

Verslag MR vergadering Bruinhorst Scherpenzeel 11 januari 2011

Aanwezig : Carola van Beusekom, Gerrit van den Brink, Yvonne de Heer, Miranda den Hoed,
Gerda Veenendaal, Willemien Wiggers.

Afwezig : Alfons Leyenhorst

1. Opening

Gerda Veenendaal heet alle aanwezigen hartelijk welkom met een bijzonder welkom aan Gerrit van den Brink die bij de vergadering aanwezig is om een aantal zaken toe te lichten. Gerda Veenendaal opent de vergadering met het lezen van Genesis 41:51-52 en een overdenking over het nieuwe jaar gevolgd door een gebed.

2. Bespreken verslag vorige vergadering d.d. 23 november 2010

- Yvonne de Heer geeft aan dat de rondzendmap sneller rond moet gaan, aangezien niet iedereen hem nu gelezen heeft. Afsproken wordt dat de map maximaal 1 week in bezit is alvorens hij wordt doorgegeven aan het volgende MR-lid.
- Gerrit van den Brink geeft aan dat als er lestijden veranderen (zoals een dag continurooster) dit zowel op papier als via de mail naar de ouders toe wordt gecommuniceerd. Verder wordt aangegeven dat de ouders ook een eigen verantwoordelijkheid dragen om de nieuwsbrieven goed te lezen.
- Gerda Veenendaal heeft nog geen contact opgenomen met de OR over de begroting. Zij gaat dit nog navragen.
- Ook volgens het reglement overblijven moet de MR over de financiën geïnformeerd worden. Gerda Veenendaal gaat navragen wie dit doet.

3. Ingekomen stukken

- Gerrit van den Brink overhandigt "Overzicht beleidsplannen primair onderwijs en de rol G(MR) "van het CNV. Dit gaat in de rondzendmap.

4. school en personeelszaken

- Jaap van't Hol gaat vanaf 14 februari weer voor 100% aan het werk. (tot die tijd 87%) Hij gaat de werkzaamheden in langere tijdvakken verdelen over de vier scholen n.l. 2 dagen achter elkaar per school.
- Leny van Voorst hoopt vanaf deze week op woensdag groep 5 te begeleiden. M.b.v. diverse leerkrachten worden de open staande lesuren goed ingevuld. Ook Heleen van Steenbergen valt regelmatig in.
- Gerrit van den Brink heeft een opzet van de formatie 2011-2012 rondgedeeld en deze is vervolgens besproken. Ook is gesproken over het mogelijk opsplitsen van groepen.
- Er is ook aangegeven dat er een vacaturestop is.

a. de betere basisschool

het project loopt volgens planning en het team is positief.

- Miranda den Hoed zit in de werkgroep “klassenmanagement” deze werkgroep stelt een beleidsplan op met daarin kijkwijzers (=checklist) zodat er in elke groep hetzelfde gehandeld wordt. Als voorbeeld wordt gegeven het zelfstandig werken.
- Willemien Wiggers zit in de werkgroep “pedagogisch klimaat” daarin worden o.a. de regels van school doorgenomen en goed op papier gezet en worden er kapstokken aangereikt om deze te hanteren.
- Zo zijn er nog twee werkgroepen die ieder zijn eigen terrein hebben. De werkgroep Zorg zal in de komende PV vergadering het zorgplan toelichten.
- Er wordt 75% van het project gesubsidieerd (Eur. 10.000,=)

b. schoolkrant

De kosten van de schoolkrant blijken erg hoog te zijn. In de OR wordt besproken of de schoolkrant in aantal oplage of uitvoering gaat veranderen of niet. De MR heeft aangegeven de schoolkrant belangrijk te vinden in de communicatie naar de ouders.

5. Website

Gerda Veenendaal en Yvonne de Heer hebben een idee geopperd om het beveiligde deel van de website anders in te delen. De GMR werkt al met deze opzet. Miranda den Hoed gaat bij het bestuursbureau navragen hoe dit moet en vervolgens gaan Gerda Veenendaal en Yvonne de Heer de website samen inrichten.

6. Fusie en nieuwbouw

Gerrit van den Brink deelt een verslag uit van het overleg fusie en nieuwbouw CBS de Bruinhorst en CBS de Maatjes. Hierin gaat het vooral om het fuseren van de beide scholen met als aandachtspunt dat dit op basis van gelijkwaardigheid gebeurt. Er wordt een schoolbouwcommissie gevormd met daarin van beide scholen: 1 directielid, 1 afgevaardigde uit de MR en 1 afgevaardigde uit het team. Gevraagd wordt wie van de MR daarin plaats neemt, afgesproken wordt dat het een van de ouders wordt. Gerda Veenendaal, Alfons Leyenhorst en Yvonne de Heer gaan dit nog onderling bespreken. Daarnaast wordt er ook een bestuursbouwcommissie gevormd met daarin :1 afgevaardigde bestuur , 2 directeuren, 1 extern deskundige (bouwkundige), 1 afgevaardigde gemeente en 1 toegevoegd secretaresse van het bestuursbureau. Er wordt ook nog een extern persoon benoemd om een plan van aanpak op te stellen (Compaen of Eduniek) Ook wordt gekeken of er een afgevaardigde uit de nieuwe wijk aan kan sluiten bij de school-bouwcommissie.

- De brief die we als MR als antwoord sturen op de brief van Henk Jonker waarin wordt gevraagd om instemming fusie en advies nieuwbouw is besproken en wordt na wat kleine veranderingen z.s.m. gepost. De strekking van de brief is dat de ontwikkelingen betreffende de nieuwbouw en fusie nog niet concreet genoeg zijn om daar nu al een duidelijke mening als MR over te hebben.

7. Identiteitsparagraaf CBS de Bruinhorst (concept 09-12-2010)

Met uitzonderingen van wat punten en komma's wordt deze verder goedgekeurd. Gerda Veenendaal geeft de wijzigingen aan Gerrit van den Brink door.

8. Vakantieplanning 2011-2012 (herziene versie 01-12-2010)

Gerrit van den Brink licht het concept vakantie rooster toe. Met als aandachtspunt dat de week na de meivakantie , welke wij als MR hadden aangegeven voor mogelijk vrij, samenvalt met de eindexamens voortgezet onderwijs. Dit is dus niet haalbaar. Vanuit de oudergeleiding van de MR komt het advies wel om de vakanties zoveel mogelijk aan te laten sluiten. Belangrijk is verder dat de scholen in Scherpenzeel op een lijn zitten. Wordt vervolgd...

9. MR reglement

De enige wijziging is : Artikel 30 Raadplegen personeel en ouders, lid2. Daarin wordt het percentage van 20% personeel vervangen in 30%.
Yvonne de Heer gaat dit z.s.m. Aanpassen.

10. rondvraag

niemand heeft iets voor de rondvraag

11. Sluiting

Gerda Veenendaal dankt ieder en in het bijzonder Gerrit van den Brink voor zijn aanwezigheid en sluit af met gebed.

Datum volgende vergadering : 22 maart 2011

ACTIELIJST MR BRUINHORSTSCHOOL 11 januari 2011

Agendapunt	Actiepunt	Door wie?	Termijn
Notulen 23-11-2010	Begroting OR opvragen	Gerda Veenendaal	Voor de volgende vergadering
Notulen 23-11-2010	Ingekomen stuk (besturenraad) Doornemen	Allen	voor de volgende vergadering.
Notulen 23-11-2010	Navragen financieel overzicht overblijven (zie overblijfglement art. 6c)	Gerda Veenendaal	Voor de volgende vergadering
5. website	Beveiligde deel website inrichten	Gerda Veenendaal Yvonne de Heer	Als gegevens beschikbaar
6.fusie en nieuwbouw	Afgevaardigde kiezen school-bouwcommissie	Gerda Veenendaal Alfons Leyenhorst Yvonne de Heer	z.s.m.
6.fusie en nieuwbouw	Antwoordbrief Henk Jonker sturen	Gerda Veenendaal Yvonne de Heer	z.s.m.
7.identiteitsparagraaf	Wijzigingen doorgeven aan Gerrit van den Brink	Gerda Veenendaal	z.s.m.
8. MR reglement	Wijzigen	Yvonne de Heer	z.s.m.